



# *Letno poročilo o delu SOU v letu 2023*

**Marec 2024**

## Kazalo vsebine

1.	UVOD.....	- 3 -
2.	ORGANIZACIJA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE.....	- 4 -
3.	IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA.....	- 5 -
4.	MEDOBČINSKO REDARSTVO .....	- 8 -
	<i>Graf 1: Ukrepi redarstva v letu 2021</i> .....	- 8 -
	<i>Graf 2: Ukrepi redarstva v letu 2022</i> .....	- 9 -
	<i>Graf 3: Ukrepi redarstva v letu 2023</i> .....	- 9 -
	<i>Tabela 1: Ukrepi redarstva, primerjalno 2021, 2022 in 2023</i> .....	- 10 -
4.1.	PREKRŠKOVNI PODATKI .....	- 11 -
	<i>Tabela 2: Primerjalni pregled za štiriletno obdobje</i> .....	- 12 -
	<i>Graf 4: Prikazuje najpogostejše aktivnosti; prekrške in poizvedbe v zvezi s prekrški, primerjalno za štiriletno obdobje</i> .....	- 13 -
5.	PRAVNA SLUŽBA .....	- 14 -
6.	UREJANJE PROSTORA .....	- 15 -
7.	CIVILNA ZAŠČITA .....	- 15 -
8.	PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO .....	- 16 -
9.	UREJANJE PROMETA.....	- 16 -
10.	SLUŽBA ZA INFORMATIKO.....	- 17 -
11.	IZREČENE GLOBE .....	- 18 -
	<i>Tabela 3: izrečene in plačane globe v letih 2022 in 2023 po občinah</i> .....	- 18 -
12.	ZAKLJUČEK: .....	- 19 -
	<i>Priloga 1: Bilanca odhodkov</i> .....	- 20 -
	<i>Priloga 2: Obrazložitev odhodkov</i> .....	- 23 -

## 1. UVOD

Predstavljamo vam poročilo o delu Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica za leto 2023. V poročilu so prikazani podatki o našem delu v preteklem letu, prav tako tudi vsebinska predstavitev in analiza dela posameznih področij.

SOU občin Kočevje, Kostel in Osilnica je bila ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica (Uradni list RS, št. 19/20, 94/21, 49/22). Na podlagi ustanovitvenega akta je skupna občinska uprava, do vključno 31.12.2023 opravljala upravne, strokovne in razvojne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic. Po omenjenem datumu, je SOU prenehala z delovanjem v dosednji obliki.

Sredstva za delovanje skupne občinske uprave so občine ustanoviteljice zagotavljale praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic.

Kadar vsebina dela to narekuje se lahko stroški dela delijo tudi glede na dejanski obseg dela, ki se izvaja za posamezno občino ali na podlagi vrednosti posamezne investicije, ki se izvaja za katero izmed občin. Lahko pa tudi na območje posamezne občine, kar pa mora biti vnaprej opredeljeno z letnim programom dela in finančnim načrtom.

Tako letni program dela, kot finančni in kadrovski načrt za posamezno proračunsko leto sprejmejo župani občin ustanoviteljic.

## 2. ORGANIZACIJA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

Skupna občinska uprava občin Kočevje, Kostel in Osilnica je tudi v preteklem letu opravljala upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge občinskih uprav občin ustanoviteljic ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz pristojnosti občin ustanoviteljic, ki jih občine ustanoviteljice s svojimi akti prenesejo na skupno upravo. Vrsta in obseg nalog ter višina potrebnih sredstev se za posamezno občino ustanoviteljico določi s kadrovskim načrtom, letnim programom dela in finančnim načrtom. Slednjemu je priložena priloga z opredelitvijo delitve stroškov po posameznih področjih oziroma nalogah in posameznih občinah.

Skupna občinska uprava je delovala med 1.5.2020 in 31.12. 2023 in sicer na podlagi Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica (Uradni list RS, št. 19/20, 94/21, 49/22).

Sedež je skozi celotno delovanje imela v Kočevju, na naslovu Ljubljanska cesta 26. Organizirana iz notranjih organizacijskih enot ter z imenovanim skupnim vodjo, je v letu 2023 v skladu z letnim programom dela pokrivala naslednje dejavnosti:

- Medobčinski inšpektorat;
- Medobčinsko redarstvo;
- Pravna služba;
- Urejanje prostora;
- Civilna zaščita;
- Proračunsko računovodstvo;
- Urejanje prometa;
- Služba za informatiko

Na dan 31.12.2023 je bilo na Skupni občinski upravi zaposlenih 20 javnih uslužbencev. V kadrovskem načrtu za leto 2023 je bilo predvidenih 28 javnih uslužbencev za nedoločen čas. Ti podatki so bili vključeni v finančni načrt.

Zaposleni so bili v skladu z načrtom izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja javnih uslužbencev glede na potrebe po znanju in v skladu s planiranimi finančnimi sredstvi vključeni v različne oblike strokovnega in funkcionalnega usposabljanja.

### 3. IZVAJANJE INŠPEKCIJSKEGA NADZORA

Medobčinska inšpekcija v skladu z zakonodajo in medobčinskim sporazumom za izvrševanje medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti do Skupne občinske uprave opravlja nadzorne naloge in je hkrati prekrškovni organ tiste občine, na območju katere se nadzor in ukrepi izvajajo. Delo inšpekcijske službe je usmerjeno predvsem v preverjanje skladnosti ravnanja fizičnih in pravnih subjektov s predpisi in s tem tudi zagotavljanje in izboljšanje standardov izvajanja dejavnosti. Inšpektor opravlja nadzor nad spoštovanjem zakonskih in podzakonskih predpisov preko inšpekcijskih pregledov. V kolikor se v takšnem pregledu ugotovi kršitev s področja pristojnosti občinskega inšpektorata, pooblaščen uradna oseba ukrepa v skladu z veljavnimi predpisi in v okviru svojih pristojnosti. Ukrepi, ki jih izreče inšpektor so lahko upravni (izdaja odločbe o odpravi pomanjkljivosti ali omejitev ali prepoved), prekrškovni (izrek globe za kaznovanje prekrška ali drugega zakonom predpisanega ukrepa) ter izvršilni (predpisan postopek prisilne izvršitve izrečenih upravnih in prekrškovnih ukrepov).

Medobčinski inšpektorat je v letu 2023 izvajal nadzor na podlagi prijav in kot redno obliko dela na podlagi letnega programa dela, s katerim sta bila določena vsebina in obseg izvajanja inšpekcijskega nadzora.

Od avgusta 2023, v sklopu inšpektorata pri rednem delu inšpektorju pomaga tudi nadzornik, katerega naloge na podlagi sprejete sistemizacije zajemajo:

- izvajanje nalog opravljanje inšpekcijskih opravil v postopku pred izdajo odločb (nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov posamezne občine ustanoviteljice, razen predpisov s področja varnosti prometa),
- opravljanje posameznih dejanj v postopku pred izdajo odločb in ugotavljanje dejstev in okoliščin,
- opozarjanje na kršitve predpisov, podajanje nalogov za odpravo nepravilnosti, izrekanje kazni iz pristojnosti;
- sodelovanje z inšpekcijskimi in drugimi organi;
- vodenje seznamov in pregledov s strokovnega področja;
- izdelovanje enostavnejših evidenc,
- sodelovanje pri načrtovanju nadzorov in preventivnih akcij,
- vodenje enostavnih upravnih postopkov,
- spremljanje področne zakonodaje in sporočanje sprememb zakonodaje,
- po pooblastilu skrbništvo nad proračunskimi postavkami,
- izvajanje nalog upravnega poslovanja,
- opravljanje drugih nalog iste ali podobne stopnje zahtevnosti po nalogu nadrejenega.

Inšpektor uvede inšpekcijski postopek na podlagi lastne zaznave kršitve ali na podlagi prejete prijave, pritožbe, sporočila. Največ prijav se je tudi v letu 2023 nanašalo na kršitve s področja ravnanja s komunalnimi odpadki in na področju cest.

V mnogih primerih je inšpektor izrekel ukrep – ustno opozorilo z določitvijo roka, ki je za zavezanca ugodnejše. S tem je bil dosežen namen predpisa, ker je zavezanec sam odpravil nepravilnosti.

V kolikor je bilo mogoče je inšpektor pri svojem delu deloval preventivno s pogosto prisotnostjo na terenu, opozarjanjem, svetovanjem in sodelovanjem s pristojnimi službami. Tak način dela se je izkazal kot uspešen.

Na področju komunalnih odpadkov je bilo največ postopkov uvedenih zaradi nepravilnega ločevanja komunalnih odpadkov pri končnem uporabniku. V sodelovanju z izvajalcem javne službe Komunala d.o.o. nadziramo ločevanje komunalnih odpadkov.

Ugotovitve so, da se je stanje sicer v primerjavi z letom 2022 izboljšalo, da pa je še vedno problem odlaganja bioloških odpadkov, papirja in embalaže v zabojnik za preostanek komunalnih odpadkov. Pri nadzoru se je izvajalo tudi preventivno ozaveščanje uporabnikov.

Nova divja odlagališča se v naravnem okolju še vedno pojavljajo, vendar v manjšem obsegu v primerjavi s preteklimi leti. Pri izvajanju inšpekcijskih postopkov imata inšpektor in nadzornik velike težave z ugotavljanjem in določanjem kršitelja. Zakon o varstvu okolja določa pristojnost in ukrepe v primeru odvrženih ali puščenih odpadkov v okolju. V primeru, da so odvrženi ali puščeni komunalni odpadki ali so med pretežno komunalnimi odpadki manjše količine gradbenih odpadkov in se le ti nahajajo na občinskem zemljišču, občinska inšpekcija izvajalcu javne službe odredi ravnanje s komunalnimi odpadki - njihovo odstranitev, v skladu s predpisi o ravnanju s komunalnimi odpadki. Če so puščeni komunalni ali gradbeni odpadki, na državnem zemljišču, njihovo odstranitev odredi državna inšpekcija pristojna za okolje.

Hkrati se ugotavlja, da je na določenih mestih, kjer je bila opravljena sanacija, zaslediti nove odpadke.

Glede na strateške ter operativne cilje, je bil oblikovan Program dela za leto 2023. V letu 2023 so bili inšpekcijski nadzori glede na program dela SOU usmerjeni predvsem na področja, kjer je izkazan širši javni interes. Pojačan redni nadzor je bil predvsem na varovanju območja občinskih cest, preprečevanju odvajanja meteornih voda na cestišče, področju ravnanja s komunalnimi odpadki pri ločenem zbiranju po posameznih frakcijah odpadkov, vključenost fizičnih oziroma pravnih oseb v sistem zbiranja odpadkov, sanacijah divjih odlagališč.

Na področju cest so bili uvedeni postopki v pretežni meri zaradi oviranja preglednosti v območju cest ter zaradi posegov v območju cest.

Izredni inšpekcijski nadzori so se izvajali na podlagi prijav, pobud, pritožb in obvestil. Kontrolni inšpekcijski nadzori so se izvajali z namenom preverjanja izpolnjevanja izrečenih ukrepov s strani zavezancev v odrejenih rokih. Rezultati dela se kažejo predvsem v odpravi nepravilnosti oziroma urejenosti v okolju, zmanjšanju števila

ponavljajočih se kršitev ter v razrešitvi perečih problemov na področju inšpekcijskih nadzorov.

Glede na osnovne in strateške cilje inšpekcije so bile prednostno obravnavane vse prejete prijave z izrednimi nadzori, opravljeni so bili redni nadzori na terenu, opozarjanje na nepravilnosti z namenom zagotavljanja upoštevanja predpisov na vseh področjih, ki jih pokriva inšpekcija. Zagotovljen je bil dostop do informacij javnega značaja in do določenih dokumentov organa, v skladu z določili Zakona o dostopu do informacij javnega značaja in Zakona o varstvu osebnih podatkov, odgovorjeno je bilo na vprašanja posameznikov, podjetij in institucij ter različnih medijev in zagotovljeno sodelovanje z drugimi inšpekcijskimi službami.

Na medobčinsko inšpekcijo so se obračali občani z raznimi problemi, tako po telefonu kot tudi osebno in s pisnimi prijavami. Vedno smo jim prisluhnili in skušali rešiti izpostavljene probleme, tudi v kolikor so se le ti nanašali na področje, ki ga po veljavni zakonodaji inšpekcija ne pokriva.

## 4. MEDOBČINSKO REDARSTVO

Medobčinsko redarstvo je na podlagi Občinskega programa varnosti in po Programu dela SOU v letu 2023, v okviru svojih pristojnosti izvajalo nadzor po Zakonu o pravilih cestnega prometa, Zakonu o cestah, Zakonu o javnem redu in miru, Zakonu o zaščiti živali ter občinskih odlokih.

V lanskem letu smo na terenu veliko aktivnosti usmerili v umirjanje prometa v mestnem jedru ter v pojačan nadzor v okolici šol in vrtcev. Delovali smo predvsem preventivno s ciljem zaščite najranljivejših skupin v katere sodijo otroci, pešci in invalidi. Udeležene smo večinoma opozarjali na kršitve in jih pravilno usmerjali.

Sodelovali smo v akcijah, ki jih organizira Agencija za varnost cestnega prometa. Okrepili smo sodelovanje s Policijsko postajo Kočevje, s katero redno sodelujemo v skupnih nadzorih tudi ob vikendih in praznikih.

V letu 2023 smo 12-krat izvedli nadzor prekoračitve hitrosti s samodejnimi merilnimi napravami. Glavni namen nadzora hitrosti je umiritev ter zmanjševanje hitrosti in s tem povečati varnost vseh udeležencev v prometu. Lokacije določamo tudi na podlagi pobud občanov oziroma s pomočjo »tabel VI VOZITE«, ki spremljajo statistiko prekoračitev na lokacijah kjer so postavljene, ter na pobudo sveta za preventivo in varnost v cestnem prometu.

*Graf 1: Ukrepi redarstva v letu 2021*





*Graf 2: Ukrepi redarstva v letu 2022*



*Graf 3: Ukrepi redarstva v letu 2023*



Občinski redarji so skozi vse leto izvajali nadzor po Zakonu o pravilih cestnega prometa (ZPrCP) kjer je bilo tudi največ kršitev.

Največ prekrškov je zabeleženih pri prekoračitvah dovoljene hitrosti, sledijo pa ukrepi zoper voznike, ki so vozilo parkirali tako, da so onemogočili drugim udeležencem v prometu uporabo določenih njim namenjenih površin (pločnikov, invalidskih parkirnih mest ipd.), prepoved uporabe naprav ali opreme, ki zmanjšuje voznikovo slušno in vidno zaznavanje ter neupoštevanje svetlobnih prometnih znakov.

Priložena tabela prikazuje ključne zaznane kršitve in njihovo primerjavo med leti 2021 do 2023.

**Tabela 1: Ukrepi redarstva, primerjalno 2021, 2022 in 2023**

Čl.	Odst.	Tč.	Kršitev	Št. izdanih ukrepi v 2021	Št. izdanih ukrepi v 2022	Št. izdanih ukrepi v 2023
65	4	1	Ustavljanje in parkiranje prepovedano na prehodu za pešce, pločniku.	15	27	95
65	4	12	Ustavljanje in parkiranje prepovedano na vozišču v naselju, ki poteka dvosmerni promet.	57	36	133
65	4	15	Ustavljanje in parkiranje prepovedano na površinah, ki niso namenjene prometu vozil.	9	2	2
65	4	17	Ustavljanje in parkiranje prepovedano na označenem parkirnem mestu za invalide brez parkirne karte za invalide.	6	17	68
65	4	21	Ustavljanje in parkiranje prepovedano ker je v nasprotju z omejitvami.	25	32	262
99	1	1	Semafor - rdeča luč.	33	1	5
46	1	1	Najvišja dovoljena hitrost vozila je na cestah v naselju 50 km/h.	632	648	791
46	1	2	Najvišja dovoljena hitrost vozila je v območju omejene hitrosti 30 km/h.	168	203	45
35	1	1	Uporaba naprav ali opreme, ki zmanjšuje voznikovo slušno ali vidno zaznavanje (mobilni telefon).	3	5	22
98	1		Udeleženci cestnega prometa morajo ravnati v skladu s prometno signalizacijo.	0	128	165

## 4.1. PREKRŠKOVNI PODATKI

Prekršek je dejanje, ki pomeni kršitev zakona, uredbe ali odloka samoupravne lokalne skupnosti, ki je kot prekršek in je zanj predpisana sankcija.

Pooblaščen osebe inšpektorata in redarstva v postopkih odločajo tudi kot prekrškovni organi, tako na področju inšpekcije kot na področju redarstva. Pooblaščen uradne osebe imajo uspešno opravljen preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku in hkrati izpolnjujejo druge z zakonom določene pogoje.

Na področji inšpekcijskih zadev se o kršitvi odloča z izdajo odločbe o prekršku, na katero ima kršitelj možnost podati zahtevo za sodno varstvo. Inšpektor v okviru svojih pristojnosti po uradni dolžnosti izreka opozorila, izdaja plačilne naloge, odločbe o prekrških in predloge za prisilno izterjavo. V prekrškovnem postopku je plačilni nalog predviden le za kršitve določenih predpisov, ko pooblaščen oseba prekrškovnega organa prekršek ugotovi na podlagi zbranih obvestil in dokazov ali ga osebno zazna. Plačilni nalog v takih primerih izda pooblaščen uradna oseba prekrškovnega organa z najmanj peto stopnjo izobrazbe, kar v Skupni občinski upravi izvajajo redarji.

Zoper plačilni nalog, s katerim je izrečena globa in se izda za kršitev predpisov o ustvarjanju in parkiranju vozil v cestnem prometu, ni dovoljena zahteva za sodno varstvo, temveč ima kršitelj pravico do ugovora. O ugovoru zoper plačilni nalog odloči prekrškovni organ, z odločbo.

Obvestilo o prekršku za kršitev predpisov o ustavljanju in parkiranju vozil, pri katerem kršitelja ni bilo mogoče seznaniti na kraju prekrška, se pritrdi na primernem mestu na vozilu. Obvestilo o prekršku omogoča kršitelju takojšnje plačilo globe oz. polovice predpisane globe in vpisa prekrška v evidenco o prekrških. S pravočasnim plačilom globe na Obvestilo o prekršku se šteje, da je bil plačniku izdan plačilni nalog za prekršek, ki je označen na obvestilu, in je ta postal pravnomočen, ker se je plačnik odpovedal ugovoru in zahtevi za sodno varstvo. V primeru, da globa v 8 dneh ni plačana ni posledic za kršitelja, pomeni le, da se izvede običajni prekrškovni postopek z izdajo plačilnega naloga. Obvestilo o prekršku pa je neobvezen del postopka in kršitelj, ki obvestila o prekršku ne prejme (ker je bilo obvestilo namenoma ali pomotoma odstranjeno z vozila) zaradi neplačila globe na podlagi obvestila o prekršku ne nosi pravnih posledic, saj se v primeru, ko globa ni poravnana na podlagi obvestila o prekršku, izda plačilni nalog.

Prekrškovni organ mora v zvezi z zahtevami za sodno varstvo ravnati v skladu s 63. članom Zakona o prekrških in sicer mora preveriti, ali je zahteva dovoljena in pravočasna, po potrebi pa tudi dokazni postopek dopolniti. V primeru pravočasne in utemeljene zahteve prekrškovni organ z odločbo plačilni nalog odpravi in postopek ustavi ali plačilni nalog odpravi in ga nadomesti z novim plačilnim nalogom. V primeru, da se plačilni nalog ne odpravi ali nadomesti z novim, se spis z dokazi odstopi pristojnemu sodišču v odločitev.

Medobčinski inšpektorat in Medobčinsko redarstvo občin Kočevje, Kostel in Osilnica sta v letu 2023 zabeležila 1819 postopkov o prekršku, v vseh občinah ustanoviteljicah SOU.

Od vseh uvedenih postopkov o prekršku je bilo izrečenih 576 opozoril.

Izrečenih je bilo 217 kazenskih točk. Brez uspešne izterjave izrečenih glob ni pomembnega elementa pri vzgojnem učinku kršitelja. Zato smo tudi v letu 2022 predlagali 55 izterjav.

S strani kršiteljev je bilo pri prekrškovnem organu vloženih 5 ugovorov in 35 zahtev za sodno varstvo. Inšpektor kot prekrškovni organ je izdal 39 odločb. Finančnemu uradu

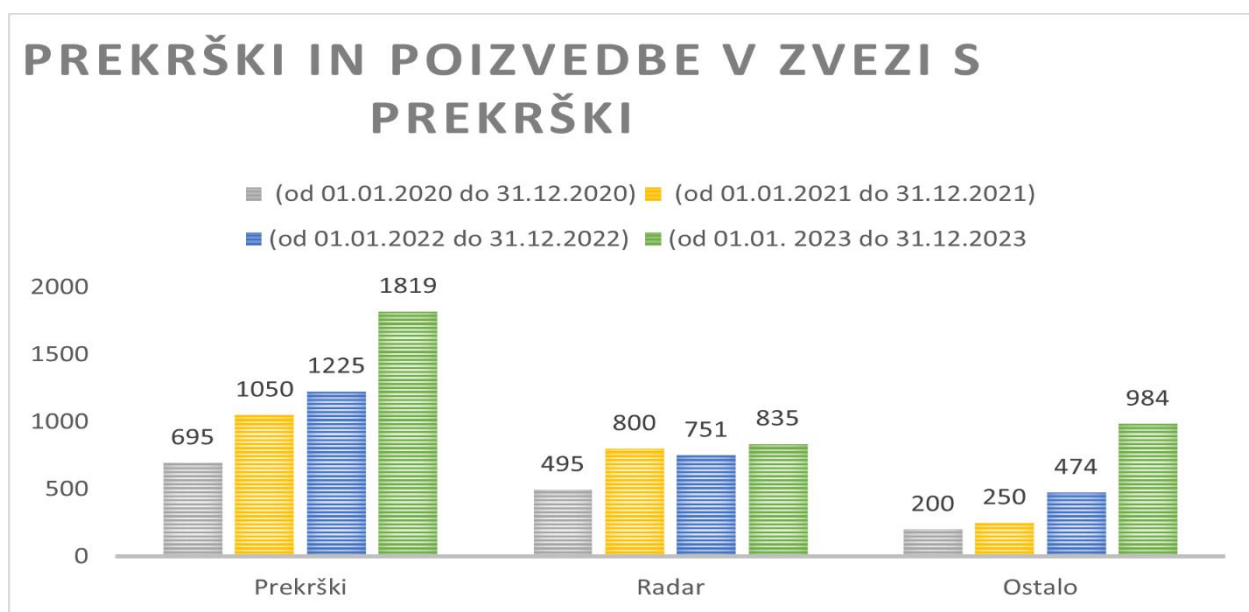
je prekrškovni organ podal 51 zahtevkov za prisilno izterjavo. Naslednja tabela prikazuje dela v prekrškovnih postopkih v letu 2023 v primerjavi s preteklimi leti.

**Tabela 2: Primerjalni pregled za štiriletno obdobje**

Zap. Št.	Opis	Preteklo obdobje (od 01.01.2020 do 31.12.2020)	Preteklo obdobje (od 01.01.2021 do 31.12.2021)	Preteklo obdobje (od 01.01.2022 do 31.12.2022)	Preteklo obdobje (od 01.01.2023 do 31.12.2023)
1	Prekrški	695	1050	1225	1819
2	Radar	495	800	751	835
3	Ostalo	200	250	474	984
4	Poizvedbe o kršiteljih pri MNZ	431	751	696	703
5	Poizvedbe o kršiteljih pri organizacijah	51	121	140	110
6	Zahteve za sodno varstvo (ZSV)	34	38	34	35
7	Ugovori	8	2	7	5
8	Zavrženje ugovora ali ZSV	2	5	4	3
9	Predlogi za obročno plačilo globe	1	1	0	0
10	Opozorila	98	106	299	576
11	Ustavljene postopki	21	25	33	21
12	Odredbe za odvoz vozila	4	3	1	8
13	Drugi koraki v postopku (odgovori, pojasnila,...)	25	9	13	25
14	Izdane odločbe (z in brez obrazložitve)	24	43	49	39
15	Obdolžilni predlogi	1	1	2	3

16	Predlogi za izvršbo pri FURS	27	50	55	51
17	Posredovanje KT na Ministrstvo za pravosodje	250	294	217	276
18	Vračilo polovične globe	505	780	732	969

*Graf 4: Prikazuje najpogostejše aktivnosti; prekrške in poizvedbe v zvezi s prekrški, primerjalno za štiriletno obdobje*



## 5. PRAVNA SLUŽBA

Pravna služba je v obravnavanem obdobju pripravljala interne, organizacijske akte ter pripravljala ali sodelovala pri pripravi občinskih predpisov. Najpomembnejše naloge pravne službe so navedene v 9. členu Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica.

Naloge so bile predvsem skrb za zakonsko usklajenost občinskih aktov in delovanje občin v skladu s predpisi. Izvajale pa so se v obsegu, ki je bil za vsako občino ustanoviteljico predhodno dogovorjen.

V okviru pravne službe so se izvajale naslednje naloge:

- Izpeljanih je bilo 21 upravnih postopkov v občini Kostel.
- V letu 2023 je bilo na področju informacij javnega značaja prejetih 14 zahtev za dostop do informacij javnega značaja. Pri obravnavi je bilo ugotovljeno, da gre pri sedmih zadevah za upravni postopek, pri čemer je bila izdana negativna ali delna odločba. Eden od zajetih postopkov se je v končni fazi obravnaval po 69. členu Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2).
- Avgusta 2023 je bil posodobljen katalog informacij javnega značaja Skupne občinske uprave Občin Kočevje, Kostel in Osilnica. V sklopu rednega dela so bila v začetku leta pripravljena in na Ministrstvo za javno upravo posredovana letna poročila O izvajanju Zakona o dostopu do informacij javnega značaja. Posodobljene so bile določene evidence na portalu Odprti podatki Slovenije (OPSI). Skozi celotno leto se spremlja in opozarja na morebitne pomanjkljivosti na spletnih straneh posamezne občine. V drugi polovici leta je bil v sklopu varovanja osebnih podatkov sprejet nov pravilnik o videonadzoru, izpeljano je bilo izobraževanje na temo varstva osebnih podatkov za vse zaposlene na vseh treh občinah. Pregledane so bile kritične lokacije, na katerih je predvidena postavitve novih kamer, na podlagi omenjenega pa so bile pripravljene tudi osnutki ocene učinkov, kar bo predvideno izpeljano do konca v letu 2024.
- Priprava in vodenje postopkov javnih naročil na vseh področjih iz pristojnosti občin ustanoviteljic. V letu 2023 je bilo izvedeno 1377 postopkov javnega naročanja ter evidenčnih naročil v skupni vrednosti 2.688.285 EUR.

## 6. UREJANJE PROSTORA

Skupna občinska uprava je na področju načrtovanja za občine opravljala naslednje naloge:

- izvajala naloge v zvezi s pripravo in vodenjem postopkov za sprejem občinskih prostorskih načrtov in naloge v zvezi s pripravo in vodenjem postopkov za sprejem občinskih podrobnih prostorskih načrtov;
- pripravljala in izdajala potrdila o namenski rabi zemljišč, lokacijske informacije, potrdila o pogojih za parcelacijo;
- na zahtevo strank je SOU pripravljala še historične izpise za namensko rabo prostora v letih 1993 in 2004 oziroma za čas pred zadnjo spremembo posameznih prostorskih aktov;
- podaja mnenja glede skladnosti dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z občinskimi prostorskimi akti;
- izvajanje nalog, povezanih z delovanjem prostorskega informacijskega sistema;
- izdaja soglasij za spreminjanje meje parcele na podlagi zahteve lastnika nepremičnine,
- sodelovanje v postopkih legalizacije objektov;
- druge naloge s področja urejanja prostora v skladu z veljavnimi predpisi.

V letu 2023 je bilo tako na področju prostora izdanih 841 lokacijskih informacij, 91 lokacijskih informacij za namen gradnje oz. poseg v drug prostor, 120 upravnih postopkov glede komunalnega prispevka ter 175 mnenj glede skladnosti s PIA.

## 7. CIVILNA ZAŠČITA

Delovno področje obsega naloge s področja civilne zaščite in reševanja, in sicer urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči občinam ustanoviteljicam v skladu z zakonodajo.

V letu 2023 je bila izdelana celovita ocena ogroženosti zaradi naravnih in drugih nesreč na območju občine Kočevje in istočasno je bilo ocenjeno tako stanje v občini Kostel kot tudi Osilnica. Pripravili smo podlage in sredstva v proračunih za podane zadnje ocene ogroženosti skladno z novimi osnutki in načrti s strani Uprave za zaščito in reševanje. Ko bodo ocene izdelane še za preostali občini, nam bodo te služile kot temeljna podlaga za pripravo oz. dopolnitev vseh potrebnih načrtov, ki pa smo jih morali dopolnjevati tudi že med letom. Imenovane so bile občinske komisije za ocenjevanje škode po naravnih nesrečah ter priznanja in nagrade za najbolj zaslužne pripadnike. Spodbujali smo društva za opravljanje nalog zaščite in reševanja, pregledali stanja zaklonišč, uredili na novo postavljene skladiščne prostore ter ažurirali potrebne priloge. V tem letu izjemnih naravnih nesreč smo priskočili na pomoč občinam, ki os pomoč potrebovale. Sanirali smo plazove, ki so jih povzročile poplave in neurja. Nabavljena je bila oprema, tehnika ter vozila za gasilsko javno službo. Naše

delo je bilo usmerjeno v pripravo oz. dopolnitev in prenovu sklepov in druge dokumentacije.

## 8. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO

Naloge skupnega proračunskega računovodstva so se izvajale na sedežu Občine Kočevje in Kostel.

Naloge proračunskega računovodstva so bile:

sodelovanje in svetovanje pri pripravi predloga proračuna, izvajanje nalog v zvezi s pripravo proračuna in spremljanje porabe proračunskih sredstev, sodelovanje oziroma priprava polletnih in letnih poročil in druge naloge s področja proračunskega računovodstva v skladu z veljavnimi predpisi.

## 9. UREJANJE PROMETA

Služba za urejanje prometa opravlja naslednje naloge:

- glede umestitve prometnega režima pri investicijah v prostor,
- načrtovanje prometne signalizacije in prometne opreme na občinskih cestah,
- koordiniranje in sodelovanje s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki pokriva vse tri občine ustanoviteljice,
- vodenje upravnih postopkov (izdaja dovoljenj in soglasij),
- upravljanje tehničnih naprav za spremljanje in umirjanje prometa.

V letu 2023 je bilo na področju urejanja prometa uvedenih 225 upravnih postopkov. Od tega 47 mnenj in projektnih pogojev, 81 dovoljenj, 36 dovoljenj za poseg v varovalni pas in 61 dovolilnic za parkiranje.



## 10. SLUŽBA ZA INFORMATIKO

Digitalna preobrazba je dolgoročni cilj, do katerega pelje digitalizacija, zato se je Skupna občinska uprava občin Kočevje, Kostel in Osilnica le-te predano in strateško lotila že konec leta 2022 z vpeljevanjem in uporabo novih digitalnih orodij, principov in pristopov, učenjem digitalnih kompetenc in podobno. Na področju informatike sta v sklopu Skupne občinske uprave popolnjeni obe delovni mesti.

Skupna občinska uprava (SOU) je v tem trenutku že dobro digitalizirana. Tako kot državne elektronske storitve npr. portal eUprava, eNapotnice, eDavki in podobno, želimo tudi zaposleni na SOU elektronsko približati svoje storitve obiskovalcem, zato bomo v prihodnosti svoje sposobnosti in kapacitete še dodatno širili. Digitalizacija poteka postopno z uresničitvijo naših ključnih ciljev. Začetek digitalizacije, ki je prinesel odlične rezultate je bil menjava dokumentnega sistema, digitalni pregled dokumentov, zmanjšanje papirnega poslovanja, elektronsko podpisovanje dokumentov ter podpisovanje dokumentov v mobilni aplikaciji na daljavo, vzpostavitev elektronske hrambe dokumentov in prenos dokumentov v eArhiv.

Optimizacija delovnega procesa je izjemno skrajšala čas, ki je potreben za podpisovanje dokumentacije saj smo za pregledovanje dokumentov na vseh nivojih podpisovanja dokumentacije v papirni obliki prej potrebovali tudi do dva tedna, da so bili vsi dokumenti pregledani in podpisani, sedaj pa je čas, ki je potreben za pregled in podpis dokumentov v povprečju dva dni, včasih celo isti dan. Veliko pozornosti smo namenili tudi zamenjavi spletne strani, občanom omogočili oddajo elektronskih vlog in pobud in jih redno obveščali o dogodkih. Informacijske in tehnološke rešitve, ki nam olajšajo delo in procese v upravi in se jih dnevno poslužujemo je nabor elektronskih storitev, aplikacij in opreme (dokumentni sistem, spletna stran, programska in strojna oprema...).

SOU je že pred časom pričela z uvajanjem in uporabo digitalnih orodij, principov in pristopov na širokem polju svojih odgovornosti. Zaradi potreb po jasnem strateškem načrtu in časovnici smo pripravili strategijo vzpostavitve pametne občine, z jasnimi ukrepi in cilji, ki zajemajo celotna področja delovanja – turizem, okolje, ceste, varnost, kultura, energetika, idr.

Načrtov, ki jih nameravamo izvesti v prihodnje je veliko, kot npr. elektronski javni razpisi, vzpostavitev občinske digitalne identitete (vzpostavitev enotne platforme oz. elektronske identifikacije), kjer se bo povečala hitrost dostopa in koriščenja občinskih storitev, pri tem pa je pomembna tudi vzpostavitev povezave z digitalnim dokumentnim sistemom za celovito digitalno poslovanje ter avtomatizacija procesov (npr. avtomatizirano izpolnjevanje podatkov), digitalno usposobljeni občani in občanke (izobraževanje odraslih na področju osnovnih digitalnih kompetenc), vse občinske storitve bodo na voljo prek spleta, poudarek bomo namenili informacijski in kibernetski varnosti, saj je neprekinjeno delovanje nujno potrebno za normalno delovanje družbe in gospodarstva (ozaveščanje občanov o kibernetski varnosti).

## 11. IZREČENE GLOBE

V spodnji tabeli podajamo zbirne podatke o izrečenih globah, na podlagi izdanih plačilnih nalogov (hitri prekrškovni postopki) ter odločb o prekršku, ki jih je Skupna občinska uprava izdala v letih 2022 in 2023, ter o vplačilih kazni v proračune občin ustanoviteljic.

**Tabela 3: izrečene in plačane globe v letih 2022 in 2023 po občinah**

	Znesek izrečenih glob		Plačano na obvestilo		Prostovoljno plačano		Izterjano	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
<b>Občina Kočevje</b>	25.316,00	37.140,16	2.885,00	7.560,00	19.935,30	26.476,71	1.855,30	3.013,45
<b>Občina Kostel</b>	10.885,00	8.006,25	0	0	10.3658,00	7.936,25	520,00	120,00
<b>Občina Osilnica</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Skupaj</b>	36.201,00	45.146,41	2.885,00	7.560,00	30.300,30	34.412,96	2.375,30	3.133,45

Razlika v skupnem znesku izrečenih in skupnem znesku plačanih glob, ki so bile v letoma 2022 in 2023 izrečene kršiteljem se pojavlja zaradi dejstva, da vse izrečene globe do konca posameznega leta še niso zapadle, ter zaradi tega, ker vsi kršitelji glob v postavljenih rokih niso plačali, zato proti njim poteka izvršba, ki jo izvaja Finančna uprava Republike Slovenije (FURS). Postopki večinoma potekajo več mesecev. Neplačane kazni vložimo v izvršbo po preteku 30 dni od pravnomočnosti plačilnih nalogov ali prekrškovnih odločb, s katerimi so bile globe izrečene, po drugi strani pa večkrat izvršilni postopek traja dlje časa tudi zato, ker se računi dolžnikov lahko obremenijo šele tedaj, ko so na razpolago denarna sredstva, na katera se izvede izvršba – včasih se to izvaja tudi postopoma po obrokih.

## 12. ZAKLJUČEK:

Glede na prikazane indikatorje, ocenjujemo, da je bilo delo Skupne občinske uprave v letu 2023 uspešno, kar potrjujejo doseženi rezultati po posameznih področjih dela, pa tudi odziv občanov oziroma širše javnosti. Poleg strokovnosti in učinkovitosti si Skupna občinska uprava zagotovo želi tudi prepoznavnosti v okolju in doseči zaupanje ljudi v naše delo in njihovo zaznavanje, da smo učinkovit organ, ki odzivno rešuje probleme v okolju in povečuje zadovoljstvo občanov.

Skupna občinska uprava občin Kočevje, Kostel in Osilnica, je kot taka, prenehala delovati s 31.12.2023.

Njeno delo je s 01.01.2024 prevzela Skupna občinska uprava Enotnost občin, ustanovljena na podlagi Odloka o ustanovitvi Skupne občinske uprave Enotnost občin (Ur. l. RS, št. 124/2023), v katero sta se, poleg že obstoječih priključili še občini Polhov Gradec ter Dobropolje. Z razširjeno kadrovsko strukturo, ki pokriva enaka področja, v prihodnje tako pričakujemo še bolj učinkovito delo, lažje reševanje nadomeščanj in morebitnih izostankih ob nepredvidenih odsotnostih ter hitrejše reševanje uradnih zadev.

Trudili se bomo, da delo naših služb v čim večji meri približamo tako potrebam, kot pričakovanjem občanov.

V Kočevju, marec 2024

Številka: 450-0001/2024-400

Vodja SOU Enotnost občin

*Janko Kalinić, univ.dipl.pravnik*

## Priloga 1: Bilanca odhodkov

## A. Bilanca odhodkov

80 - Skupna občinska uprava		v EUR			
PU/PP/GPR/PPR/PP/K6		Sprejeti prihodki 2023	Rebalans št.3 2023	Večjavni prihodki 2023	Realizacija 31.12.2023
		(1)	(2)	(3)	Indeks (4)/(1)
					Indeks (4)/(3)
80	Skupna občinska uprava	1.024.869,32	1.091.110,32	854.947,12	80,4
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.024.869,32	1.091.110,32	854.947,12	80,4
0603	Dejavnost občinske uprave	1.024.869,32	1.091.110,32	854.947,12	80,4
06039001	Administracija občinske uprave	1.024.869,32	1.091.110,32	854.947,12	80,4
80060001	Plače delavcev	891.900,00	958.141,00	663.482,80	74,2
400000	Osnovne plače	593.200,00	638.510,00	462.921,80	78,0
400001	Dodatek za delovno dobo in dodatek za starihost	38.600,00	40.000,00	26.400,00	68,3
400002	Dodatek za delo v posebnih pogojih	1.000,00	0,00	0,00	0,0
400003	Pridržajni dodatek	0,00	1.355,00	1.700,00	—
400004	Drugi dodatki	500,00	210,00	210,00	42,0
400100	Razpis za limi deput	29.000,00	33.201,00	22.901,00	78,9
400202	Povračilo stroškov prevoza med delom	36.100,00	45.000,00	24.250,00	67,1
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	23.200,00	23.000,00	12.300,00	53,0
400204	Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	10.000,00	12.800,00	9.300,00	92,6
400205	Sredstva za redno delovno uspešnost	5.000,00	12.000,00	11.900,00	237,7
400206	Sredstva za delovno uspešnost in stroška povračila obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	1.000,00	2.270,00	2.861,00	286,1
400400	Sredstva za redno delo	1.000,00	690,00	1.146,00	114,6
400900	Jubilajne nagrade	0,00	1.700,00	0,00	—
400901	Odpovednine	700,00	805,00	805,00	114,6
400902	Solidarnostne pomoči	98.000,00	90.000,00	40.205,00	41,0
401001	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	40.205,00	43.000,00	33.750,00	83,9
401100	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	1.000,00	3.000,00	2.855,00	285,5
401101	Prispevek za pokojninsko pri delu in pokojnine bolniki	800,00	900,00	900,00	112,5
401200	Prispevek za zaposlovanje	700,00	700,00	530,00	75,7
401300	Prispevek za starševsko varstvo	11.500,00	9.000,00	8.550,00	74,3
401500	Prenos kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU				

A. Bilanca odhodkov

80 - Skupna občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PPK/6	Sprejeti proračun 2023	Rebalans št.3 2023	Veljavni proračun 2023	Indeks	
				(4)/(1)	(4)/(3)
8006002 Materialni stroški	102.233,32	102.233,32	119.488,32	101.000,93	98,8
402000 Pisarniški materiali in storitve	2.500,00	2.030,00	2.490,00	1.999,55	80,0
402001 Čistilni materiali in storitve	3.100,00	2.070,00	2.793,00	2.794,83	90,2
402002 Storitve varovanja sgradb in prostorov	0,00	1.370,00	1.900,00	1.831,01	—
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	500,00	500,00	445,00	362,34	72,5
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	300,00	300,00	0,00	0,00	0,0
402009 Izdatki za reprezentanco	300,00	1.330,00	1.750,00	1.746,17	582,1
402010 Hrana, storitve menze in restavracij	150,00	0,00	0,00	0,00	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	11.000,00	10.245,90	8.715,00	7.847,20	71,3
402100 Uniforme in službena oblačila	3.500,00	2.340,00	6.255,00	5.152,49	147,2
402111 Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	0,00	330,90	830,00	822,24	—
402112 Prosakoloma darila, promocijski oglasi, organizacije prodaj in podobne storitve	600,00	600,00	600,00	0,00	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	2.000,00	1.880,00	1.880,00	754,52	37,7
402200 Električna energija	1.800,00	1.800,00	2.085,00	2.080,24	115,6
402201 Posredni kurvi in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	5.285,00	3.205,21	53,4
402203 Voda in komunalne storitve	400,00	400,00	400,00	328,11	82,0
402204 Odvoz smeti	1.500,00	1.500,00	1.860,00	1.708,01	113,9
402205 Telesna, filis, elektronska pošta	3.800,00	3.800,00	3.405,00	2.853,39	75,1
402206 Poštne in kurirske storitve	12.000,00	11.575,00	11.600,00	11.597,68	96,7
402399 Drugi prevozi in transportni stroški	0,00	425,00	425,00	424,31	—
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	70,00	85,00	205,00	304,35	291,9
402403 Dnevnice za službena potovanja v tujini	150,00	125,00	125,00	0,00	0,0
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	0,00	15,00	30,00	29,90	—
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.000,00	385,00	7.365,00	7.364,75	736,5
402514 Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	0,00	1.395,00	2.500,00	1.969,45	—
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0,00	960,00	1.960,00	1.755,03	—
402600 Najemnine in skupnine za poslovne objekte	28.000,00	26.160,00	27.660,00	26.671,31	95,3
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	20.463,32	20.063,32	20.063,32	12.006,42	58,7
402900 Stroški konference, seminarjev in simpozijev	500,00	500,00	400,00	0,00	0,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	500,00	1.340,00	2.940,00	2.397,55	479,5
402920 Sodišni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, konzuljev in drugih	2.000,00	355,00	280,00	279,99	14,0
402923 Druge tiskarine	0,00	320,00	320,00	315,00	—
402999 Drugi operativni odhodki	100,00	1.835,00	2.900,00	2.699,88	—

## 80 - Skupna občinska uprava

Strán: 130 od 147



## Obrazložitev finančnega načrta proračunskega uporabnika

### A - Bilanca odhodkov

#### 80 - SOU

VP: 854.947 EUR

Realizacija: 824.086 EUR

##### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

##### 1.1 Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Področje zajema sredstva za delovanje Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica, ki so jo občine ustanoviteljice ustanovile za skupno opravljanje nalog občinske uprave.

Skupna občinska uprava občin Kočevje, Kostel in Osilnica je začela z delovanjem 01.05.2020, na podlagi Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica (Uradni list RS, št. 19/2020, 94/21 in 49/22). Skupna občinska uprava je v skladu z Odlokom o ustanovitvi in programom dela izvajala osem prenesenih nalog v dogovorjenem obsegu (občinsko inšpekcijsko nadzorstvo, občinsko redarstvo, pravna služba, urejanje prostora, civilna zaščita, proračunsko računovodstvo, urejanje prometa in služba za informatiko) za tri občine ustanoviteljice.

##### Prihodki

V skladu s 26. členom Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06 - uradno prečiščeno besedilo, 123/06 - ZFO-1, 57/08 - ZFO-1A) in s Pravilnikom o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave (Uradni list RS št. 36/18 in 2/20) sofinancira Ministrstva za javno upravo skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave občin Kočevje in Osilnica. Občine ustanoviteljice so bile upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna. Za leto 2022 so prejele 280.009,32 EUR<sup>2</sup> na podlagi odločbe št. 410-29/2023/4 z dne 15.6.2023. Upravičeni odhodki so bili: odhodki občine za financiranje organa skupne občinske uprave (v nadaljnjem besedilu: skupna občinska uprava) kot neposrednega uporabnika občinskega proračuna, in sicer odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim, za prispevke delodajalca za socialno varnost in za izdatke za blago in storitve.

Delovanje skupne službe sofinancirajo občine ustanoviteljice v dogovorjenih razmerjih. Na podlagi Medobčinskega sporazuma za izvrševanje medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti SOU je občina Kočevje ostalim občinam mesečno posredovala zahteve za plačilo pripadajočih stroškov delovanja SOU za pretekli mesec glede na dogovorjena razmerja in posamezne obveznosti občin. Občini sta v letu 2023 nakazali 47.180,02 EUR (29.440,33 EUR občina Kostel in 17.739,69 EUR občina Osilnica), (2022:64.697,41 EUR (50.278,80 EUR občina Kostel in 14.418,61 EUR občina Osilnica)).

<sup>2</sup> Skupna občinska uprava in občine ustanoviteljice poročajo in vlagajo zahteve za sofinanciranje skupne občinske uprave najpozneje do 31. marca tekočega leta za preteklo leto.

## Odhodki

TABELA 1: Realizacija na podskupinah – ekonomski namen

	Veljavni plan 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks	Delež
400 Plače in drugi izdatki	576.692,80	575.726,27	99,8	69,9
401 Prispevki delodajalca	86.790,00	85.877,16	98,9	10,4
402 Izdatki za blago in storitve	144.919,32	122.419,83	84,5	14,9
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	46.545,00	40.063,02	86,1	4,9
<b>Skupaj</b>	<b>854.947,12</b>	<b>824.086,28</b>	<b>96,4</b>	<b>100,0</b>

### 400 – Plače in drugi izdatki

Postavka je bila realizirana v višini 575.726,27 EUR oziroma 99,8 % glede na veljavni proračun. V skladu s prvim odstavkom 26. člena ZFO in Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave občine od države dobijo delno povrnjene v preteklem proračunskem letu realizirane odhodke za financiranje delovanje skupne občinske uprave.

Glede na obseg dela na posameznih nalogah, število zaposlenih in prejeta sredstva sofinanciranja lahko zaključimo, da je bila poraba sredstev finančnega načrta SOU gospodarna in da so občine ustanoviteljice s prenosom svojih nalog na SOU dosegle ne samo kakovostno, ampak tudi ekonomsko najbolj ugodno rešitev, kar potrjujejo tudi njihovi odzivi in izraženi interes, da se obseg in nabor nalog v okviru SOU še bolj razširi.

V Aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v organu Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica, je predvidenih 28 delovnih mest, od tega je zasedenih 20 delovnih mest,

### 401 – Prispevki delodajalca

Sredstva so bila porabljena za plačilo prispevkov zaposlenim v skladu z veljavnimi predpisi za zdravstveno, pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja v skladu z veljavnimi predpisi ter sprejetim finančnim planom (proračunom). Postavka je bila realizirana v višini 85.877,16 EUR oziroma 98,9 % glede na veljavni proračun

Realizacija finančnega načrta po ekonomskem namenu, in sicer glede na konto je razvidna iz naslednje preglednice. Največji delež odpade na konto 4000, in sicer je ta 71,9 odstoten sledi prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje z 6,3 odstotki.



TABELA2 : Realizacija na podskupinah – ekonomski namen

	Veljavni plan 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks	Delež
4000 Plače in dodatki	491.231,80	491.161,25	100,0	74,2
4001 Regres za letni dopust	22.901,00	22.891,75	100,0	3,5
4002 Povračila in nadomestila	36.550,00	36.532,18	100,0	5,5
4003 Sredstva za delovno uspešnost	21.200,00	20.340,39	95,9	3,1
4004 Sredstva za nadurno delo	2.865,00	2.860,68	99,8	0,4
4009 Drugi izdatki zaposlenim	1.945,00	1.940,02	99,7	0,3
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	40.205,00	40.200,60	100,0	6,1
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	36.605,00	36.468,37	99,6	5,5
4012 Prispevek za zaposlovanje	900,00	289,37	32,2	0,0
4013 Prispevek za starševsko varstvo	530,00	514,40	97,1	0,1
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	8.550,00	8.404,42	98,3	1,3
<b>Skupaj</b>	<b>663.482,80</b>	<b>661.603,43</b>	<b>99,7</b>	<b>100,0</b>

## 402 - Izdatki za blago in storitve

V to podskupino spadajo naslednje proračunske postavke: 8006002 – Materialni stroški, 8006003 – Upravljanje s službenimi avtomobili ter 8006004 – Računalniška obdelava in informatika. Gre torej za sredstva, ki omogočajo osnovno delovanje neposrednega proračunskega uporabnika. Za izdatke za blago in storitve je bilo porabljen 122.419,83 EUR – indeks realizacije 84,5 % načrtovanih sredstev v veljavnem oziroma sprejetem finančnem načrtu. Izdatki za blago in storitve predstavljajo 14,9 odstotni delež vseh odhodkov leta 2023 tega proračunskega uporabnika.

Realizacija finančnega načrta pomembnejših postavk je razvidna iz naslednje preglednice.

TABELA 3: Materialno pomembnejše postavke na nivoju konta

	Veljavni plan 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks	Delež
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	18.570,00	16.932,46	91,2	13,8
4021 Posebni material in storitve	9.565,00	6.529,25	68,3	5,3
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	24.635,00	21.772,64	88,4	17,8
4023 Prevozni stroški in storitve	10.735,00	8.568,61	79,8	7,0
4024 Izdatki za službena potovanja	360,00	234,25	65,1	0,2
4025 Tekoče vzdrževanje	18.491,00	17.652,83	95,5	14,4
4026 Najemnine in zakupnine (leasing)	55.723,32	45.037,37	80,8	36,8
4029 Drugi operativni odhodki	6.840,00	5.692,42	83,2	4,6
<b>Skupaj</b>	<b>144.919,32</b>	<b>122.419,83</b>	<b>84,5</b>	<b>100,0</b>

#### 420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Iz te podskupine se zagotavlja nabava novih in amortizacija že obstoječih osnovnih sredstev neposrednega proračunskega uporabnika, ki omogočajo njegovo redno tekoče delo. V ta namen je bilo v letu 2023 skupaj porabljenih 40.414,38 EUR.

Nabavljena sredstva v letu 2023 v predstavljeni višini so v celoti omogočila vzpostavitev temeljnih predpostavk za delovanje organa na terenu. Sredstva so bila porabljena za:

- nakup avtomobilov (Škoda Kamiq Style v vrednosti 24.338,99 EUR)
- nakup pisarniškega pohištva v višini 8.161,80 EUR,
- nakup strojne računalniške opreme v višini 4.328,59 EUR
- nakup telekomunikacijske opreme v višini 1.026 EUR,
- nakup druge opreme in napeljav v višini 2.207,64 EUR ter
- nakup splošnega materiala in storitev v višini 351,36 EUR (obešalniki, koši za smeti).

TABELA 4: Materialno pomembnejše postavke na nivoju konta

	Veljavni plan 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks	Delež
4201 Nakup prevoznih sredstev	25.000,00	24.338,99	97,4	60,8
4202 Nakup opreme	21.545,00	15.724,03	73,0	39,2
<b>Skupaj</b>	<b>46.545,00</b>	<b>40.063,02</b>	<b>86,1</b>	<b>100,0</b>

#### 1.2 Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Na ravni celotne realizacije sprejetega in veljavnega proračuna za leto 2023 neposrednega proračunskega uporabnika 80 – SOU je bila realizacija 96,4 %. Večjih odstopanj ni bilo.

Vse predpostavke, ki se zagotavljajo s finančnimi sredstvi, določenimi v proračunu za leto 2023, za uspešno in nemoteno vsebinsko delovanje v skladu s pristojnostmi, neposrednega proračunskega uporabnika 80 – SOU kot organa skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica, so bile z veljavnim finančnim načrtom in njegovo realizacijo uspešno zagotovljene in izpolnjene.

#### 1.3 Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

44. člen ZJF omogoča, da se ob koncu leta neporabljena namenska sredstva prenesejo v proračun za naslednje leto. Proračunski uporabnik nima namenskih sredstev, zato prenosa neporabljenih sredstev iz preteklih let ni bilo.

#### 1.4 Obrazložitev nepravilnih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neplačane nezapadle obveznosti na dan 31.12.2022 v višini 11.220,26 EUR so bile poravnane v januarju 2024.

Na dan 31. 12. 2023 ima proračunski uporabnik za 16.667,55 EUR nezapadlih obveznosti in 2.607,86 zapadlih obveznosti.

1.5 Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

V finančni načrt ni bilo vključenih novih finančnih obveznosti.

1.6 Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev te izterjanih regresnih zahtevkih iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Tudi v letu 2023 proračunski uporabnik ni izdal niti unovčil poroštev.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Finančni načrt SOU-a se je v letu 2023 izvrševal na področju 06 Lokalna samouprava, programu 0603 Dejavnost občinske uprave in podprogramu 06039001 Administracija občinske uprave. Področje SOU se je realiziralo 92,5 odstotno.

TABELA 2: Realizacija NPU-ja po področjih – programska klasifikacija

80 SOU	Veljavni plan 2023	Realizacija 31.12.2023	Indeks 3/2	Nerealizirano 2-3
1	2	3	4	5
06 Lokalna samouprava	854.947,12	824.086,28	96,4	30.860,84
<b>SKUPAJ</b>	<b>854.947,12</b>	<b>824.086,28</b>	<b>96,4</b>	<b>30.860,84</b>

V nadaljevanju predstavljamo Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe in glavnega programa tega proračunskega uporabnika.

### 2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 2.1.1 Zakonske in druge podlage, ki pojasnjujejo delovno področje neposrednega uporabnika

Temeljne zakonske in druge pravne podlage za delovanje SOU so naslednje:

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o financiranju občin,
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica in drugi zakonski in podzakonski akti, predvsem uredbe, pravilniki in občinski odloki.

## 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

VP: 854.947 EUR

Realizacija: 824.086 EUR

Področje porabe 06 – LOKALNA SAMOUPRAVA zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin.

Glavni program 0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni vključuje sredstva za pripravo strokovnih podlag za oblikovanje ožjih delov občin in zvez občin in različne oblike povezovanja občin (združenja in druge oblike povezovanja občin).



Glavni program 0603 Dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave. Podprograma, ki se nanašata na ta glavni program, sta: 06039001 Administracija občinske uprave, 06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave.

Vsebina podprogramov je naslednja: 06039001 Administracija občinske uprave: plače zaposlenih v skupni občinski upravi, sredstva za odpravo nesorazmerij med osnovnimi plačami, materialni stroški, tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme

Temeljne zakonske in druge pravne podlage za delovanje SOU so naslednje:

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o financiranju občin, Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o prekrških, Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah, Zakon o varstvu javnega reda in miru, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Občinski prostorski načrt, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja in drugi zakonski in podzakonski akti, predvsem uredbe, pravilniki in občinski odloki.

Področje zajema sredstva za delovanje Skupne občinske uprave občin Kočevje, Kostel in Osilnica, ki so jo občine ustanoviteljice ustanovile za skupno opravljanje nalog občinske uprave. V letu 2023 je Skupna občinska uprava v skladu z Medobčinskim sporazumom za izvrševanje medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti in s programom dela za leto 2023 izvajala osem prenesenih nalog v dogovorjenem obsegu (medobčinski inšpektorat, medobčinsko redarstvo, pravna služba, urejanje prostora, civilna zaščita, proračunsko računovodstvo, urejanje prometa in služba za informatiko) za tri občine ustanoviteljice.

Pomembna prednost povezovanja občin v skupno občinsko upravo je ekonomska upravičenost skupnega izvajanja nalog in s tem znižanja stroškov delovanja uprave vsake posamezne občine. Uspešno delo v skupni občinski upravi pa ni mogoče brez posebne pozornosti pri usklajevanju interesov občin na nivoju organizacije dela.

Pozitivne učinke je prepoznala tudi država, ki zato sofinancira skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave. Znesek sofinanciranja za leto 2023 za Skupno občinsko upravo občin Kočevje, Kostel in Osilnica znaša 55% zneska plač in prispevkov, ki se poveča za 20% normiranih materialnih stroškov.

### **8006001 - Plače delavcev**

**VP: 663.483 EUR**

**Realizacija: 661.603 EUR**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Postavka je bila realizirana v višini 529.222,50 EUR oziroma 99,8 % glede na veljavni proračun. Poraba potekala skladno s predvidenim planom, veljavno zakonodajo in navodili za porabo sredstev za plače.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vsi izdatki za plače zaposlenih so bili v skladu s predpisi in individualnimi pogodbami o zaposlitvi v celoti in pravočasno izplačani.

### **8006002 - Materialni stroški**

**VP: 119.488 EUR**

**Realizacija: 101.001 EUR**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Postavka je realizirana v višini 101.000,93 EUR oziroma 84,5 %. Sredstva na tej postavki so namenjena zagotavljanju rednega delovanja občin SOU Kočevje, Kostel in Osilnica. SOU ima na podlagi sklenjenih pogodb poslovne prostore na Ljubljanski cesti 26 in Ljubljanski cesti 8 v Kočevju v najemu od Občine Kočevje ter poslovne prostore v Vasi v najemu od Občine Kostel, v kar je vključen tudi najem opreme. V ta namen je v obdobju od 01.01.2023 do 31.12.2023 skupno izplačanih 26.671,31 EUR oziroma 26,40 %. Na podlagi sklenjene pogodbe smo izvajali merjenja hitrosti vozil, s katero se je umirjala hitrost vožnje na lokacijah, kjer so pogosto zaznane prekoračitve hitrosti in bi lahko bile ogrožene najšibkejša skupine udeležencev v cestnem prometu in kjer so lokalne skupnosti izrazile interes. Za najem samodejne merilne naprave je porabljenih 8.447,69 EUR. Po pogodbi o opravljanju poštnih in ostalih storitev sklenjeno s Pošto Slovenije je bilo porabljenih 11.597,68 EUR. Del sredstev s te postavke je bil na podlagi sklenjenih pogodb z dobavitelji izplačan za dobavo energentov in rednih stroškov obratovanja.

### **8006003 - Upravljanje s službenimi avtomobili**

**VP: 18.310 EUR**

**Realizacija: 14.504 EUR**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Sredstva so se porabila v skladu s planom porabe za pokrivanje stroškov avtomobilov in sicer za potrebe goriva in maziva najem vozil in pokritih parkirnih prostorov, vinjeto, vzdrževanje, popravilo, registracijo in zavarovanje in druge z avtomobili povezane stroške Realizacija postavke je 14.355,78 EUR oziroma 79,21 %.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vsi cilji so bili uspešno doseženi.

### **8006004 - Računalniška obdelava in informatika**

**VP: 6.766 EUR**

**Realizacija: 6.564 EUR**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Porabljeni sredstva v višini 6.564 EUR oziroma 97 % so bila namenjena izključno za vzdrževanje in nadgradnjo računalniške podpore programa »Prekrškovni organ«, ki služi informatiziranemu vodenju prekrškovnih postopkov, vključno z neposrednim dostopom do izvršbe neplačanih glob ter povezave s kazensko evidenco Ministrstva za pravosodje, kamor se vpisujejo kazenske točke v primerih kršitev pravil cestnega prometa.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vsi cilji so bili uspešno doseženi.

### **8006005 - Osnovna sredstva in upravljanje z njimi**

**VP: 46.900 EUR**

**Realizacija: 40.414 EUR**

*Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne*

Postavka je realizirana v višini 40.414 EUR zajema pa predvsem sredstva za nakup avtomobila, nakup pisarniškega pohištva, računalniške opreme, mobilnega telefona za nadzornika in ostale opreme, ki jo je naročila SOU v skladu s sprejetim programom in izkazanimi potrebami za nemoteno izvajanje nalog.

*Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev*

Vsi cilji so bili uspešno doseženi.